

障害児通所支援事業所 安全計画

【児童発達支援 みらいく南柏駅前】

◎安全点検

(1)施設・設備・事業所外環境(散歩コースや緊急避難先など)の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境(ルートも) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 台風対策(備蓄の確認など) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境(ルートも) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 消防設備 防災設備
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 冬場使用機器 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境(ルートも) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境(ルートも)

(2)マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
感染症対策指針	令和8年2月	都度	事業所内
感染症発生時における業務継続計画 (BCP感染症)	令和8年2月	都度	事業所内
虐待防止、身体拘束適正化	令和8年2月	都度	事業所内
自然災害対策計画・マニュアル	令和8年2月	都度	事業所内
自然災害発生時における業務継続計画 (BCP自然災害)	令和8年2月	都度	事業所内
事故(緊急時)対応マニュアル	令和8年2月	都度	事業所内
苦情・相談対応マニュアル	令和8年2月	都度	事業所内

◎児童・保護者に対する安全指導など

(1)児童への安全指導(事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全など)

通年	
・	交通ルールが理解できるよう配慮しながら通所する。
・	避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動ができるようにする。

(2)保護者への説明・共有

通年	
・	安全計画及び安全に関する取り組み内容についてホームページにアップし、取り組み内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1)訓練のテーマ・取り組み

月	4月～9月
※1 避難訓練	避難訓練(地震・火災のいずれかを想定)
※2 その他	感染症対策訓練・送迎車における見落としの防止
月	10月～3月
※1 避難訓練	避難訓練(地震・火災のいずれかを想定)
※2 その他	来年度の安全計画を確定させる

※1 「避難訓練」・・・規定に基づき毎年2回以上実施する避難に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応、不審者対応、送迎車における見落とし防止等

(2)訓練の参加予定者(全員参加を除く)

訓練内容	参加予定者
送迎車における見落としの防止	運転手・添乗員ほか
引取訓練	児童の保護者

(3)職員への研修・講習(事業所内実施・外部実施を明記)

4月～9月	10月～3月
防火・防災(事業所内) 感染症対策(事業所内) 虐待防止(事業所内) 身体拘束適正化(事業所内) 安全計画の周知・研修(事業所内) その他(外部研修)	防火・防災(事業所内) 感染症対策(事業所内) BCP感染症(事業所内) BCP自然災害(事業所内) その他(外部研修)

(4)行政等が実施する訓練・講習スケジュール

※管轄の消防署、警察署、区市町村の役所、保健所など行事確認をして、参加申し込みや資料調達などを行う。

◎再発防止策の徹底(ヒヤリハット事例の収集・分析及びその対策とその共有の方法等)

- ・事業所内ミーティングにて事故報告
- ・ヒヤリハット報告書、事故報告書作成

◎その他の安全確保に向けた取り組み

- ・欠席時の利用者保護者への電話、メールを使った状況確認
- ・地域の関係施設への訪問(交番、児童センター、学校、公民館など)
- ・警察や消防等、地域の関係者と連携し研修や講習をしていただく。